



1. INLEIDING

1.1 Algemene gegevens

Stichting Onze Lieve Vrouwekerk
Keizersgracht 218 B
1016 DZ Amsterdam

Telefoon: 020 - 24 00 803
Website: www.olvkerk.nl
E-mail: info@olvkerk.nl

De stichting Onze Lieve Vrouwekerk is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41.20.37.53. Het fiscaal nummer (RSIN) is 8123.08.396.

Het kerkgebouw wordt door de stichting gehuurd van een Syrisch-Orthodoxe kerkgemeenschap in Amsterdam.

1.2 Bestuur

U.G.M. Barelli	Penningmeester
J. Witteman	Voorzitter
H. Drenth	Lid
I.S. Maas-Bremer	Lid
J.H.P. van Gils	Lid

De bestuursleden ondersteunen de rector Dr. R. de Ojeda. Priesters assisteren, en dan met name de eerwaarde W. Veth die als vervanger van de rector optreedt.

1.3 Historie

De stichting Onze Lieve Vrouwekerk is opgericht op 15 juni 1984. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd bij akte van notaris Albert Bouma op 15 juli 2003.

Bij de reorganisatie van het katholieke pastoraat van de binnenstad van Amsterdam in juni 2001 werd voor de binnenstad de Sint Nicolaasparochie opgericht en werd de Onze Lieve Vrouwekerk aangewezen als rectorale kerk.



1.4 Functie

De Onze Lieve Vrouwekerk is een rectoraatskerk die deel uitmaakt van het grotere geheel van de binnenstadskerken in Amsterdam. Het betreft hier de Parochie van de H. Nicolaas, met de H. Nicolaasbasiliek als hoofdkerk.

De bisschop van Haarlem-Amsterdam heeft, conform de canon 556-572 van het Kerkelijk Wetboek, aan priesters van het Opus Dei de geestelijke verzorging van de katholieke gemeenschap toevertrouwd. De activiteiten als zodanig zijn voor het overige volledig vergelijkbaar met de parochies. Het bestuur van de stichting vervult dan feitelijk ook de taken van die van een parochiebestuur.

1.5 Doelstellingen

De stichting Onze Lieve Vrouwekerk heeft de volgende doelstellingen:

- Het behartigen van de belangen van de katholieke kerkgangers;
- Het bijstaan van de rector bij diens pastorale zorg voor de kerk en de katholieke gemeenschap van deze kerk;
- Het eventueel verkrijgen van de eigendom van het kerkgebouw dat nu in gebruik is bij de stichting.

Bij realisatie van de doelstellingen is het uitgangspunt steeds de leer van de Rooms-Katholieke Kerk.



2. ACTIVITEITEN

2.1 Algemeen

De stichting ondersteunt de activiteiten die in de kerk ontplooid worden door de rector en de vrijwilligers. De aankondigingen en verslagen hiervan zijn te vinden op de website, in publicaties als het maandelijks mededelingenblad en op aankondigingen in het kerkgebouw.

Vanwege de ligging in het centrum van Amsterdam en uit de aard van de Katholieke Kerk zelf heeft de gemeenschap een internationaal karakter. Met de binnenstadparochies van Amsterdam worden intensieve contacten onderhouden, ook met het oog op afstemming van de activiteiten.

2.2 Sacramenten

De activiteiten behelzen, in zoverre kwantificeerbaar:

- Catechese, zowel kinderen als volwassenen;
- Doopsel;
- Eerste Communie;
- Vormsel;
- Eucharistie;
- Huwelijk;
- Uitvaart;
- Biecht.

Toediening van de sacramenten en het vieren van de H. Mis geschiedt door de rector alsmede door andere priesters die assisteren.

Eerste communievieringen worden zowel gehouden voor Nederlandstalige kinderen, als Engels-, en anderstalige kinderen.

2.2.a Vorming

Ter voorbereiding op het ontvangen van de sacramenten worden cursussen georganiseerd. Zo bestaat de voorbereiding op het huwelijk uit een serie avonden waar de paren aan deelnemen. Voor deze cursus is in 2015 een subsidie ontvangen van de P. de Gruyterstichting.

Verder worden avonden georganiseerd gewijd aan de studie van de Bijbel, alsmede avonden waarin een thema aan de orde is dat een relatie heeft met het katholieke geloof, bijvoorbeeld de geschiedenis van de Kerk. Deze activiteiten zijn voor iedereen toegankelijk.



2.2.b Eucharistievieringen

In het leven van de Onze Lieve Vrouwekerk neemt de Eucharistie een centrale plaats in. Elke werkdag zijn er twee eucharistievieringen. In het weekend is er op zaterdagavond een H. Mis en op zondag een hoogmis.

Op zondag is er een H. Mis in het Engels waarbij een vertaling van de lezingen beschikbaar is. Deze Engelstalige mis laat een stijging zien in het aantal bezoekers terwijl de hoogmis te maken met een afname. Het bestuur beraadt zich erover hoe de dalende lijn van de hoogmis kan worden omgebogen.

2.2.c Bijzondere vieringen

Buiten de reguliere vieringen zijn er die met een bijzonder karakter, zoals een huwelijk of een uitvaart.

Ook jaarlijks terugkerende gedachtenissen dragen bij aan de levendigheid van de gemeenschap. Zo biedt de kerk bijvoorbeeld elk jaar gastvrijheid aan de groepen pelgrims die Amsterdam bezoeken in het kader van de Stille Omgang.

Een zeer bijzondere gebeurtenis in de gemeenschap is de Corpus Christi processie waarbij wordt samengewerkt met diverse orthodoxe kerken. Belangrijke deelnemers zijn doorgaans de nuntius, de bisschop(pen) van Haarlem-Amsterdam, priesters en diakens alsmede de bisschoppen, priesters en diakens van de orthodoxe kerken naast een groot aantal kerkgangers.

2.2.d Pastorale zorg

Iedereen met een behoefte op geestelijk vlak kan een beroep doen op de priesters om specifieke persoonlijke thema's aan de orde te stellen. Deze zorg staat open voor iedereen, dus ook voor niet katholieken.

De zorg strekt zich ook uit tot ondersteuning op materieel vlak in het kader van de parochiële caritas, de zorg voor hen die behoeftig zijn. Bestuurslid Herman Drenth heeft namens de stichting Onze Lieve Vrouwekerk zitting in de Parochiële Caritas Instelling (PCI) van de H. Nicolaasparochie waaraan alle kerken van de Amsterdamse binnenstad deelnemen.

De rector beschikt over een bescheiden budget om te verdelen naar behoefte. De activiteit van deze groep is groeiende. In 2016 is bijzondere aandacht geschonken aan vluchtelingen die in Amsterdam verblijven.



2.3 Specificatie activiteiten per groep vrijwilligers

De activiteiten vinden plaats met liturgie, caritas en catechese als structuur. Diverse groepen binnen de kerk ontwikkelen de onderstaande specifieke activiteiten.

- St. Alphonsuskoor:
Beheer liturgische muziek, organiseren en uitvoeren koorrepetities, uitvoeren muzikale begeleiding van de H. Mis;
- Collectantencollege:
Inzamelen van geld tijdens de vieringen, optreden als gastheer in de kerk, bewaken van orde en respectvol gedrag, assisteren bij agressie en het onwel worden van mensen;
- Acolietencorps:
Vorbereiden en assisteren bij de vieringen in de kerk, assisteren van de priester(s), nazorg na afloop van de vieringen;
- Lectoren:
Verzorgen van de schriftlezingen en voorbeden tijdens de vieringen in de kerk;
- Schoonmaakgroep:
Schoonmaak van de kerk en de sanitaire voorzieningen, verzorgen van de bloemen, opbouwen van de Kerststal;
- Kindernevendienstgroep:
Vaststellen educatieve inhoud en programma voor de kindernevendienst, opstellen van het rooster, leiding geven aan de groep kinderen tijdens nevendienst in aparte ruimte, catecheseonderwijs buiten de kindernevendienst aan groep kinderen op vaste afspraak;
- Processiecommissie:
Organiseren van de jaarlijkse feestelijke processie door de binnenstad, contacten onderhouden met alle betrokkenen waaronder instanties als de gemeente en politie, bewaken van de voortgang van de processie, beheer processiemateriaal;
- Liturgiecommissie:
Contacten onderhouden met betrokkenen, beleid bepalen ten aanzien van de invulling van vieringen en het opstellen van de liturgische kalender en de besluitenlijst;
- Redactie mededelingenblad:
Opstellen inhoud en productie, printen en versturen van het mededelingenblad per mail, in papiervorm ter beschikking leggen in de kerk en het ontmoetingscentrum;
- Ziekenbezoekgroep:
Benaderbaar zijn voor contacteren huisbezoek bij ziekte, onderhouden van contacten.



3. FINANCIERING

3.1 Algemeen

Van alle inkomsten en uitgaven wordt een lijst opgesteld die voor een ieder ter inzage is op de website. De baten en lasten worden nader gespecificeerd in de toelichting op de balans en de resultatenrekening.

3.2 Inkomsten

De inkomsten bestaan voor het grootste deel uit de opbrengst van de collecten die in het weekend worden gehouden tijdens de vieringen. Overige inkomsten bestaan uit giften en legaten. Voor incidentele activiteiten worden speciale collecten gehouden.

Het bestuur heeft zich in 2016 gebogen over de mogelijkheden om via legaten en schenkingen extra financiële middelen te verkrijgen. Met name de financiering van cursussen en het nodige herstel van het orgel maakten dit noodzakelijk.

3.3 Reguliere en incidentele uitgaven

De reguliere uitgaven bestaan grotendeels uit huisvestingskosten voor de kerk en het ontmoetingscentrum, de kosten voor de kerkdiensten en de kosten voor drukwerk. De kosten die zijn gemoeid met incidentele activiteiten worden gefinancierd met speciaal voor dat doel gehouden collecten.

De activiteiten van de stichting worden vrijwel allemaal verricht door een grote groep vrijwilligers. De enige die een beloning ontvangt conform de CAO is de dirigent/organist.

De priesters ontvangen maandelijks een kleine bijdrage voor hun levensonderhoud. Twee vrijwilligers krijgen maandelijks een bescheiden onkostenvergoeding en de overige actieve personen stellen hun inzet ter beschikking zonder geldelijke beloning.

3.4 Bijdrage ontwikkelingsprojecten

In 2016 ondersteunde de Onze Lieve Vrouwekerk het initiatief 'Famille et Éducation', een project dat hulp biedt aan de scholen 'Etimoé' en 'Makore' in Ivoorkust. Collecten tijdens de Vastentijd zullen gewijd zijn aan ondersteuning van dit project dat ook fondsen tracht te verwerven bij derden.



4. BALANS

Per 31 december	2016	2015
ACTIVA		
<i>Liquide middelen</i>		
ING / NL16 INGB 0000 0838 31	6.190	7.283
ING / Spaarrekening	<u>7.420</u>	<u>1.816</u>
<i>Totaal activa</i>	<u><u>13.610</u></u>	<u><u>9.099</u></u>
PASSIVA		
<i>Kapitaal</i>		
Vermogen	6.884	2.677
<i>Langlopende schulden</i>		
Voorzieningen	4.800	4.800
<i>Kortlopende schulden</i>		
Crediteuren	1.033	1.622
Te betalen loonheffingen	453	
Nog te ontvangen facturen	<u>441</u>	<u></u>
<i>Totaal passiva</i>	<u><u>13.610</u></u>	<u><u>9.099</u></u>



5. RESULTATENREKENING

5.1 Baten

BATEN	2016	2015
Collecten	55.836	54.748
Misintenties/stipendia	12.056	1.770
Speciale kerkdiensten	7.275	4.739
Overige donaties	4.550	14.510
Mailings		605
Diverse baten	<u>2.067</u>	<u>610</u>
<i>Totaal baten</i>	<u><u>81.784</u></u>	<u><u>76.981</u></u>



5.2 Lasten

LASTEN	2016	2015
<i>Huisvestingskosten</i>		
Huur kerk	13.592	13.498
Huur ontmoetingsruimte	12.000	15.582
Overige kosten ontmoetingsruimte	2.940	
<i>Kosten kerkdiensten</i>		
Altaarsbenodigdheden	2.514	2.582
Kosten koor	1.640	1.695
Kosten orgel	182	
Huishouding	277	
<i>Personeelskosten</i>		
Vergoeding priesters	5.419	5.400
Salaris dirigent/organist	15.102	17.329
Loonbelasting en sociale lasten	7.377	8.551
Overige vergoedingen	1.429	
<i>Kosten medewerkers</i>		
Vergoeding vrijwilligers	840	2.810
Parkeergelden	109	
<i>Kantoorkosten</i>		
Kantoor- en computerkosten	356	
Drukwerk	4.348	4.660
Porto en verzendkosten		349
<i>Bijdrage ontwikkelingsprojecten</i>		
Donaties	4.127	4.027
Bijdrage OCTR		15.836
<i>Activiteiten</i>		
Activiteiten	3.288	3.833
<i>Incidentele bijdragen</i>		
Eenmalige donaties	250	
<i>Algemene kosten</i>		
Administratie	300	2.927
Administratie - loonadministratie	602	
Bankkosten	511	236
Vakliteratuur	228	
Media	150	
Overige kosten	71	
<i>Totaal lasten</i>	<u>77.651</u>	<u>99.314</u>



5.3 Som der baten en lasten

Resultatenrekening	2016	2015
BATEN		
<i>Totaal baten</i>	81.784	76.981
LASTEN		
<i>Totaal lasten</i>	<u>77.651</u>	<u>99.314</u>
Resultaat baten en lasten	4.133	-22.333
Ontvangen rente	94	
Diverse betalingsverschillen	<u>-20</u>	<u> </u>
Netto resultaat	<u>4.207</u>	<u>-22.333</u>



6. TOELICHTING OP DE BALANS

6.1 Activa

De activa bestaat geheel uit liquide middelen in de vorm van tegoeden op de betaalrekening en de spaarrekening.

Er was geen aansluiting tussen het saldo van beide rekeningen op de eindbalans per 31-12-2015 en de openingssaldi op 01-01-2016 volgens de bankspecificaties. Besloten is om de verschillen af te boeken als incidentele baat (€ 2.067 positief).

6.2 Passiva

De passiva wordt gevormd door het vermogen en de schulden op lang- en kortlopende basis.

6.2.a Vermogen

Het vermogen bestaat uit het kapitaal van de stichting per 31-12-2015, vermeerderd met de som der baten en lasten per 31-12-2016 en de incidentele baat zoals genoemd onder '6.1 Activa'.

6.2.b Langlopende schulden

In 2016 hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in de voorzieningen.

6.2.c Kortlopende schulden

Zowel de openstaande crediteurenvorderingen als de loonheffing per 31-12-2016 zijn volledig voldaan in 2017.

De post 'nog te ontvangen facturen' betreft de bankkosten van het 4^e kwartaal 2016 en de administratiekosten voor het boekjaar 2016. De facturen worden ontvangen in 2017, maar de kosten zijn opgenomen in de betreffende periode.



7. TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

7.1 Baten

De wekelijkse collecten van contante gelden laten ten opzichte van 2015 een lichte stijging zien van een kleine 2%.

De misintenties/stipendia zijn bankstortingen die bestaan uit frequente giften, bijdragen en donaties. Overige donaties zijn dito gelden, maar eenmalig (jaarlijkse legaten). Ook het saldo van deze gelden vertoont een stijging van ongeveer 2%.

Het saldo van de speciale kerkdiensten laat een stijging zien van ruim 50% ten opzichte van 2015. Omdat deze opbrengsten geheel worden aangewend ter dekking van de kosten van de betreffende speciale diensten, heeft dit saldo geen andere betekenis dan de verantwoording van de geldstromen.

Incidentele baat: zie '6.1 Activa'.

7.2 Lasten

7.2.a Huisvestingskosten

Het totaal van de huisvestingskosten bestaat uit huur voor de kerk en de ontmoetingsruimte, en overige kosten als bloemen, schoonmaak en dergelijke.

De huurkosten voor de kerk zijn in 2016 ten opzichte van 2015 minimaal gestegen als gevolg van de inflatiecorrector.

De kosten voor de ontmoetingsruimte vertonen in vergelijking met 2015 een kleine verlaging van ongeveer 1,9%. Omdat er in 2015 geen onderscheid is gemaakt bij het boeken van de huur en de overige kosten van de ontmoetingsruimte is een goede analyse van deze daling niet mogelijk.

7.2.b Kosten kerkdiensten

Zowel de kosten voor de altaarbenodigdheden als die van het koor geven een verlaging weer van rond de 3%. Daar staat een eenmalige kostenpost tegenover voor het orgel, alsmede kosten voor de huishouding die in 2015 niet nader zijn gespecificeerd in het jaarverslag. Het jaartotaal van 2016 laat een stijging zien van ongeveer 8% ten opzichte van het voorgaande jaar, maar wegens de onevenredige kostenvergelijking is dit niet representatief.



7.2.c Personeelskosten

Het verschil in de vergoeding voor de priesters in 2016 ten opzichte van 2015 is nihil. Zowel het salaris van de dirigent/organist als de bijbehorende loonkosten zijn in 2016 gedaald met ruim 13%. Door de overige vergoedingen die in 2016 wel zijn geboekt maar in 2015 ontbreken, wordt bovengenoemde verlaging van de personeelskosten gecorrigeerd tot een daling van ruim 6%.

7.2.d Kosten medewerkers

Het betreft hier een vergoeding voor de onkosten die vrijwilligers maken. Het totaal van deze kosten is gedaald met ruim 66%.

7.2.e Kantoorkosten

Er is een verschuiving in het soort kosten; in 2015 zijn er in tegenstelling tot 2016 geen kantoor- en computerkosten, en in 2016 zijn er in tegenstelling tot 2015 geen porto en verzendkosten. Per saldo is er sprake van een verlaging van de kosten van 6%.

7.2.f Bijdrage ontwikkelingsprojecten

De stichting heeft in totaal € 4.126,72 bijgedragen aan ontwikkelingsprojecten. Dit bedrag is als volgt samengesteld:

- Collecte Filippijnen € 430,00
- Donatie 'Etimoe' en 'Makroe' € 2.406,36
- Donatie kerk Oekraïne € 1.209,36

7.2.g Activiteiten

Het bedrag besteed aan activiteiten is gedaald met ruim 14%. Omdat deze kosten geheel worden aangewend ter dekking van de betreffende activiteiten, heeft dit saldo geen andere betekenis dan de verantwoording van de geldstromen



7.2.h Incidentele bijdragen

In 2016 is er een eenmalige donatie gedaan ten behoeve van een parochiaan, als bijdrage in medische kosten.

7.2.i Algemene kosten

Het totaal van de overige kosten in 2016 laat een daling ten opzichte van 2015 zien van ruim 41%. Door het ontbreken van gespecificeerde kostenboekingen is het niet mogelijk de daling te analyseren.